



Gruppo Ciclistico
SFREGASELLA & Friends – Bergamo
Associazione sportiva dilettantistica
Via Don Bepo Vavassori, 2/F 24030 – VALBREMBO (Bg)
Codice Fiscale 95257460162 - www.sfregasella.it
E-mail: sfregasellabpb@gmail.com - **335/7581684**

REGOLAMENTI INTERNI

1) LIBRO SOCI e TASSA di AMMISSIONE a SOCIO

L'adesione a socio avviene mediante richiesta scritta tramite modulo di adesione appositamente predisposto, sul quale devono risultare, oltre alla qualifica di Socio, i dati anagrafici del Socio (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, telefono, mail ecc.) nonché la data di ammissione apposta da uno dei Consiglieri.

Il Consiglio Direttivo è obbligato alla tenuta del libro Soci che rappresenta l'anagrafe unica dell'Associazione.

Il libro Soci non necessita di alcuna preventiva vidimazione e, come tutti i libri sociali, può essere tenuto con vari criteri, secondo le esigenze dell'associazione e deve essere aggiornato ogni qualvolta si verifica una variazione. Questa Associazione stabilisce di tenere il proprio Libro Soci su supporto informatico ed eventualmente, in caso di bisogno, di trasferire i dati su copia cartacea.

I dati devono essere raccolti, conservati e trattati, nel rispetto delle normative che regolano la Privacy, segnatamente da quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ed utilizzati dall'Associazione al fine esclusivo delle segnalazioni inerenti lo svolgimento delle attività dell'Associazione stessa.

I soci vengono così denominati:

- **ordinari** (il socio che frequenta assiduamente le attività della ASD)
- **tesserati**. (il socio che oltre a frequentare assiduamente le attività della ASD richiede anche il tesseramento alla FCI in qualità di "atleta". Il costo del tesseramento sarà interamente a carico del Socio. Non possono essere accettate iscrizioni a socio di persone che intendono acquisire tale diritto esclusivamente per avere una società con cui tesserarsi alla FCI o altro Ente della Consulta Nazionale del Ciclismo)

Dal punto di vista economico l'iscrizione a Libro Soci comporta:

- una tassa di ammissione **iniziale** di € 50, che copre il periodo 1/7/2023 - 31/12/2024, indipendentemente dalla data di iscrizione;
- una tassa di ammissione **annuale**, a partire dall'esercizio 2025, di € 20, sia per i soci ordinari sia per i soci tesserati, salvo modifica di competenza del Consiglio da attuare prima dell'inizio di ogni anno solare.

Resta inteso che l'iscrizione iniziale richiesta dopo il 31/12/2024 avrà comunque un costo di € 50.

Eventuali non soci che richiedessero di aggregarsi ad eventi "stanziali" (es. soggiorno di Riccione, San Vincenzo o similari) saranno assoggettati ad una tassa di iscrizione € 10 per il singolo evento.

2) BILANCIO

2.1 BILANCIO PREVENTIVO

a) Il Consiglio redige ogni anno un bilancio preventivo di spesa, basato sui costi fissi (tesseramento FCI, spese banca, spesa hosting sito internet e altre piccole spese fisse) e sui costi presunti delle manifestazioni che si intendono organizzare nell'anno, possibilmente indicando le date e le località in cui si svolgeranno tali manifestazioni;

2.2 BILANCIO CONSUNTIVO

b) ogni manifestazione deve essere rendicontata singolarmente e portata a conoscenza dei soci entro la fine del mese successivo alla sua conclusione.

c) Il Consiglio redige e tiene aggiornato il bilancio ad ogni manifestazione e ne predispose al termine di ogni anno un consuntivo da cui risultino dettagliate tutte le entrate e le uscite attinenti l'attività svolta;

d) Il bilancio deve essere sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci entro il termine previsto dallo Statuto, cioè entro 4 mesi dal termine dell'anno solare. L'approvazione può avvenire anche prima della fine dell'anno qualora dalla data di approvazione alla fine dell'anno solare non siano previste altre manifestazioni o spese

3) PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' CICLISTICHE

Il programma delle manifestazioni ciclistiche che l'Associazione intende organizzare dev'essere l'espressione della maggioranza dei Soci, pianificato, discusso e approvato a maggioranza dall'Assemblea dei Soci.

Le manifestazioni devono essere organizzate in modo tale da agevolare ed incentivare la partecipazione del maggior numero possibile di Soci, tuttavia compete al Consiglio definire il numero massimo di partecipanti per ogni iniziativa

I soci possono proporre l'organizzazione di manifestazioni ciclistiche facendone richiesta, anche per le vie brevi, a uno qualsiasi dei componenti del Consiglio, nonché collaborare all'organizzazione della manifestazione proposta.

Le attività verranno pubblicizzate principalmente con strumenti elettronici quali la mail e la chat di gruppo appositamente creata sull'applicazione per smartphone whatsapp.

E' compito del Segretario verificare che le circolari emesse per promuovere le iniziative siano rispondenti alle norme del presente regolamento, consultando eventualmente i Consiglieri e fornendo quei suggerimenti utili ad assicurare l'opportuna "rispondenza" allo Statuto ed ai presenti Regolamenti.

4) ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CHE RICHIEDONO VIAGGI E SOGGIORNI

Particolare attenzione merita l'organizzazione di attività che prevedono spostamenti, viaggi e soggiorni in località sedi delle manifestazioni proposte.

L'Associazione non può in alcun modo sostituirsi alle Agenzie di viaggio e ricavare utili nell'organizzazione di tali attività.

Le attività saranno pertanto proposte ai Soci al puro costo. In caso di disponibilità di fondi il Consiglio potrà proporre un costo di partecipazione inferiore a quello sostenuto.

Nell'organizzazione di queste attività l'Associazione svolge esclusivamente funzione di tesoreria (cassa comune) a titolo gratuito. Nella sostanza può, per conto dei partecipanti: raccogliere le quote di partecipazione; effettuare le iscrizioni a gare, le prenotazioni e pagare Alberghi.

L'Associazione non è assolutamente responsabile della prestazione dei servizi erogati dagli Alberghi nei confronti dei partecipanti. Eventuali contestazioni in ordine a disservizi riscontrati negli alberghi devono essere inoltrate direttamente dal partecipante all'Albergo stesso.

5) CRITERI DI PRIORITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLE MANIFESTAZIONI

Tutti i Soci hanno pari diritto di partecipazione alle manifestazioni proposte, che avverrà tramite iscrizione su apposito modulo di volta in volta predisposto, ad eccezione delle uscite "in giornata" che saranno preannunciate sulla chat di gruppo Whats'app.

Tuttavia, qualora si verificasse l'impossibilità oggettiva di accogliere tutte le richieste di partecipazione, ad esempio:

- per insufficiente disponibilità alberghiera
- per antieconomicità o impossibilità di trasportare tutti i bagagli e le biciclette al seguito

l'accoglimento della richiesta di partecipazione verrà deliberata dal Consiglio sulla base delle seguenti priorità:

- 1) hanno diritto prioritario di partecipazione i Componenti del Consiglio, il Socio che ha proposto l'iniziativa ed i Soci che hanno collaborato fattivamente all'organizzazione della manifestazione, nonché i / le relativi/e consorti
- 2) I Soci che da più anni partecipano al principale evento organizzato (la "settimana")
- 3) I soci che partecipano attivamente agli eventi diversi dalla "settimana ciclistica"

Qualora, dopo l'applicazione di tali criteri, fosse necessario escludere qualche partecipante, l'esclusione avverrà mediante estrazione a sorte e gli esclusi matureranno il diritto di partecipazione all'anno successivo

6) CERTIFICATO DI IDONEITA' FISICA

I Soci che intendono partecipare a manifestazioni agonistiche devono essere in regola con il tesseramento alla Federazione Ciclistica Italiana (FCI), nonché essere in possesso del certificato di idoneità all'attività sportiva agonistica.

I Soci che partecipano alle manifestazioni cicloturistiche devono essere in possesso del "Certificato di idoneità alla pratica di attività sportiva di tipo non agonistico secondo il D.M. 24 aprile 2013 e succ. modificazioni".

7) GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI FONDI A DISPOSIZIONE DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione accende un c/c sul quale confluiscono le quote associative versate dai Soci. La movimentazione del conto corrente può avvenire esclusivamente nel rispetto dei poteri di firma stabiliti nel presente Regolamento.

Il Presidente, il vice Presidente ed il Segretario possono operare sul conto corrente con firma disgiunta.

Ogni documentazione contabile originale, (da e verso terzi, tutti i documenti di spesa: fatture, ricevute fiscali, scontrini fiscali, ecc.) dev'essere conservata per 10 anni presso la Sede dell'Associazione, anche a disposizione dei Soci per presa visione e verifica.

8) ACQUISTO DI INDUMENTI ED ACCESSORI

L'Associazione può acquistare indumenti ed accessori specifici per l'attività del ciclismo, attenendosi alle seguenti indicazioni:

- a) tutti gli indumenti e gli accessori devono portare il logo dell'Associazione
- b) l'acquisto di accessori che possono risultare di comune interesse dei Soci dev'essere sottoposto all'autorizzazione del Consiglio Direttivo;
- c) gli indumenti e gli accessori devono essere posti in vendita al puro costo di acquisto. In caso di disponibilità di fondi il Consiglio potrà proporre un costo di acquisto inferiore a quello sostenuto.

SFREGASELLA & Friends - Bergamo
Associazione Sportiva Dilettantistica
Valbrembo (Bg)

Il Presidente: Riccardo Previtali

Il Segretario: Monica De Lorenzi

Versione n. 1 deliberata dal Consiglio in data 12/6/2023